



Чункелеев Абдырайым атындагы орто мектебиндеги ачык сабак

ЖОБО

1. Жалпы жобо;
2. Ачык сабак өтүүнү долбоорлоо ;
3. Ачык сабактын анализи жана талкуулоо;
4. Педагогикалык чеберчиликти(мастерликти)баалоонун критерийлери ;
5. Ачык сабакты өткөрүүнүн сапаты боюнча тыянак.

1.Жалпы жобо

Ачык сабак-жалпы билим берүүчү уюмдагы мугалимдердин педагогикалык тажрыйбасын,окутуучулук чеберчилигин баалоонун усулдук формасы. Ачык сабактын темасынын усулдук иштелмеси мугалимдер жана окуучулар үчүн түзүлөт. Ачык сабакта колдонуучу формаларды жана усулдарды сабактын максатына жана милдетине жараша мугалим өзү тандап алат. Ачык сабак окуу программасындагы татаал же жаңыдан киргизилген темаларга карата уюштурулат.

Ачык сабактын планы күн мурунтан түзүлүп, окуу жылындагы ар бир чейрек башындагы сабактын графиги түзүлүп мектеп директору тарабынан бекитилет жана окуу жадыбалынын негизинде өткөрүлөт. Ачык сабакты өткөргөнгө чейин алдын ала предметтик мугалимдердин усулдук иштери каралып ,усулдук бирикменин кеңешмесинде талкууланат.

Ар бир чейрек сайын мектепте сабак берип жаткан мугалимдердин окуу жүктөмүндө 1ставка сааты жана 2жылдан ашык педагогикалык стажы бар мугалимдер ачык сабак өтүүсү зарыл. Ачык сабактын темасын тандоо укугу сабак өтүүчү мугалимге берилет. Бирок программага ылайык,предмет аралык байланышы бар, азыркы заманбап мамилени талап кылган тема тандоо жобого ылайык болот. Ачык сабакты өткөрүү убактысын мугалим менен усулдук бирикменин башчысы биргеликте аныкташат.

Ал эми сыноо сабагын: усулдук педагогикалык даярдыгын аныктоо максатында усулдук бирикменин башчысы өзү көзөмөлгө алат. Сыноо сабагы жумушка жаңыдан орношкон мугалимдерге уюштурулуп , темасын,өтүү убактысын усулдук бирикменин башчысы белгилейт. Аларга предметтик мугалим тарабынан ачык сабак өткөрүүгө усулдук жардам берилет.

2.Ачык сабак өтүүнүн долбоорлоо.

Ачык сабак өтөөрдөн бир жума мурун ,ачык сабакка катышууну каалоочуларга чакыруу берилет. Бул үчүн ачык сабак өтүүчү мугалим тарабынан сабактын темасы, убактысы,өтүлүүчү жайы көрсөтүлгөн кулактандыруу илинет.

Ачык сабакка УБ башчысынын , педагогикалык стажы 3жылга жете элек мугалимдердин катышуусу милдет катары каралат. Жылдан кем эмес квалификациялык категориясы бар мугалим

ачык сабак өткөн мугалимге сунуштама бере алат. Мыкты даярдалган ачык сабактын иштелмеси УБга тапшырылат.

Эгерде ачык сабакка УБ башчысы кошулуп беш мугалим катышпаса сабак максатына жетти деп эсептелбейт.

Ачык сабакка катышкандар: чакырылгандар убагынан кечикпей келүүсү, сабак учурунда анын жүрүшүнө жолтоо болбоосу жана ашыкча суроо берилбөөсү керек. Сабак бүткөндөн кийин талкуу болот. Башка айтканда ачык сабакка катышкан мугалимдер педагогикалык такты жана этиканы сактоого милдеттүү.

Ачык сабакка катышкандар көзөмөл жүргүзүшү керек. Мисалы:

- мугалим сабактын максатына кандай жетип жатат;
- кайсыл усулдук ыкмаларды колдоонуда;
- кайсы каражатты пайдаланды(дал келеби же келбейби);
- окуу программасына жооп береби же бербейби ж.б

Ачык сабактын иштелмесинин абалы, түзүлүшү, жасалганышы сабак өткөн мугалимдин чыгармачылыгына жараша түзүлөт. Бирок сабактын иштелмесинде сабактын темасы, планы, максаты, көрсөтмө куралдар жана колдонулган адабияттар көрсөтүлүүсү керек.

3. Ачык сабактын анализи жана талкуулоо.

Талкуулоонун максаты – сабактын конкреттүү учурларына баа берүү, каражаттардын жана тандалган усулдардын шайкештиги, айрым методикалык ыкмаларды түшүнүүгө мугалимге жардам көрсөтүү, коюлган маселелеринин эффективдүүлүгү.

Сабак бүткөндөн кийин сабакты талкуулоо болот. Талкуулоо учурунда сабак өтүүнүн жетишкендиктери, кемчиликтери жана окутуунун усулун жогоруулатуунун маселелери каралат. Талкуулоого төмөнкүлөр катышат:

- ачык сабак өткөн мугалим ;
- чакырылгандар;
- УБ башчысы;

Биринчи сөз ачык сабак өткөн мугалимге берилет. Ал өзү өткөн сабакты так аныктап, колдонулган ыкманы жана каражаттарды негиздеп, аларды колдонулушунун сапатын аныктап, өтүлгөн материалдын падалуулугунун жыйынтыгын түшүндүрөт. Аны баяны чакырылгандарга өзүнүн педагогикалык оюн, усулдардын жана ыкмалардын өзгөчөлүгүн жана сабак өтүү системасынын идеясын тагыраак түшүнүүгө өбөлгө болуш керек. Калган баяндамачылар өтүлгөн сабакка окуу-усулдук көз карашта баа берүү менен сабактын максатына жетүүдөгү колдонулган усулдун, ыкманын, каражаттардын эффективдүүлүгүнө, көрсөтмө куралдардын, мультимедиялык каражаттардын сапатына жана кетирилген кемчиликтерине токтолушуп, андан аркы тажрыйбаасын өркүндөтүүгө сунуш беришет.

Андан кийин УБ башчысы баяндама жасап, кандай артыкчылыктар жана кемчиликтер болгондугун, усулдардын жана ыкмалардын колдонулушу кандай экенин айтып ачык сабакка коюлган максаттын тереңдигинин ачылышына баа берет.

Талкуунун аягында кайрадан сабак өткөн окутуучу сөзгө чыгып, айтылган жетишкендиктер менен кемчиликтерге пикирин билгизет.

4. Педагогикалык чеберчиликти баалоонун критерийлери.

Сабак өтүүнүн бардык түрлөрүнө төмөндөгүдөй басым жасалат:

- сабактын план боюнча иштелмесинин болушу;
- сабактын мазмунун жумушчу программага дал келүүсү (жаңы мундагы стандартка ылайык);
- сабактын темасынын, планынын жана максатынын доскада болушу;
- окуучулар менен иштөөнүн формалары;
- сабак үчүн тандалган материалдын темага татыктуулугу жана аны өтүүнүн илимдүүлүгү;
- предмет аралык байланыш;
- сабак учурунда техникалык каражатты жана информациялык технологияны колдонуусу;
- көрсөтмө жана дидактикалык материалдарды колдонуусу;
- сабак учурунда окуучуларды активдештирүүсү;
- окуучулардын билимин текшерүү;
- сабактын жыйынтыгын чыгаруу;
- коюлган максатка жетүүсү;
- сабак учурунда класстын тартиби жана көңүл буруусу.

5. Ачык сабакты өткөрүүнүн сапаты боюнча

ТҮЯНАК

УБнын аталышы _____

Мугалимдин аты жөнү _____

Сабак тууралуу жалпы маалымат:

Өткөрүлгөн күнү _____, класс _____

Сабактын аталышы _____